

Personuppgiftspolicy

2018-05-24, har följande policy upprättats för Forssa Trafikskola AB.

Syfte

Vi värnar om din integritet. Du ska kunna känna dig trygg när du anförtror oss dina personuppgifter. Därför har vi upprättat den här policyn. Den utgår från gällande dataskyddslagstiftning och förtydligar hur vi jobbar för att ta tillvara dina rättigheter och din integritet.

Syftet med den här policyn är att du ska få veta hur vi behandlar dina personuppgifter, vad vi använder dem till, vilka som får ta del av dem och under vilka förutsättningar samt hur du kan ta tillvara dina rättigheter.

Bakgrund

Vi behandlar dina personuppgifter främst för att fullfölja våra förpliktelser mot dig. Vår utgångspunkt är att inte behandla fler personuppgifter än vad som behövs för ändamål, och vi strävar alltid efter att använda de minst integritetskänsliga uppgifterna.

Vi behöver också dina personuppgifter för att kunna fullfölja din körkortsutbildning hos oss och för att kunna ge dig bra service exempelvis vad gäller uppföljning och information. Vi behöver ha tillgång till dina uppgifter för att kunna registrera dig på utbildningar såsom riskutbildningar, introduktionsutbildningar samt för att kunna ha ett samspel mellan Trafikverket och Transportstyrelsen. Vi behöver även dina personuppgifter för att uppfylla lagar och regler.

Vi använder aldrig dina personuppgifter för direktmarknadsföring och dina personuppgifter lämnas aldrig ut till tredje part, med undantag av vad som följer av vårt avtal om körkortsutbildning t ex Transportstyrelsen samt vårt affärssystem aSTRa enligt nedan. Personuppgifter kan förekomma om dig i e-postmeddelande, web-trafik och sparade dokument och du kommer att behandlas automatiskt i våra IT-system.

Dina uppgifter kommer att sparas i affärssystemet aSTRa, som är det system som rekommenderas av STR, Sveriges Trafikskolors Riksförbund och dina uppgifter sparas där tills dess att du är klar med din utbildning, dvs. både kunskapsprovet och uppkörningen, därefter arkiveras du. Elever som har löst utbildningen på annat vis kommer vi att arkivera. Vi rensar löpande bland elever.

När en elev har arkiverats av oss är det STR som sköter resten av hanteringen. I dagsläget finns det tre olika tidsgränser för personuppgifter vid arkivering. Vissa personuppgifter försvinner inom ett dygn, utbildningar som eleven/kunden har genomfört arkiveras i fem år och aktiviteter som är kopplade till kassa och e-handel kommer att sparas i 10 år enligt bokföringslagen.

Vi sparar även uppgifter om dig i mailinkorgen om du har kontaktat oss via detta system. Intensivutbildningar sparas ett år och raderas sedan.

Innan vi började använda det digitala utbildningskortet hade vi dessa i pappersformat. Dessa sparas enligt Bokföringslagens krav i sju år.

Bekräftelse på genomförd halkbana får vi i pappersformat. Dessa sparas tills du är klar med din utbildning.

Riktlinjer

Vilka personuppgifter behandlar vi?

Vi behandlar endast personuppgifter när vi har laglig grund. Vi behandlar inte personuppgifter i annat fall än när de behövs för att fullgöra förpliktelser enligt avtal och lag. Här följer exempel på personuppgifterna vi behandlar:

- Personnummer
- Namn
- Adress
- E-postadress
- Telefonnummer
- Kön
- Bild
- Betalansvarig
- Övriga uppgifter som du registrerade själv och frivilligt uppger (ex. diagnoser osv.)
- Innehåll som du själv publicerar, s.k. användargenererat innehåll

Hur får vi tillgång till dina personuppgifter?

- Uppgifter som du tillhandahåller oss direkt via telefon, e-post, kontaktformulär
- Uppgifter som vi får från myndigheter t ex Transportstyrelsen och Trafikverket
- Uppgifter som vi får via ansökan till Svea Ekonomi, hemsida eller via en blankett
- Uppgifter som vi får när du kontaktar oss, besöker oss eller på annat sätt tar kontakt med oss
- Uppgifter som annan delger oss om dig, t ex någon anhörig.

Vilken information ger vi till dig?

Personuppgiftspolicyn finns tillgänglig på vår hemsida.

Behandlas dina personuppgifter på ett betryggande sätt?

Vi utarbetar rutiner och arbetsätt för att dina personuppgifter ska hanteras på ett säkert sätt. Utgångspunkten är att endast din/dina lärare, receptionisten och andra personer inom organisationen som behöver personuppgifterna för att utföra sina arbetsuppgifter ska ha tillgång till dem.

Vi överför inte personuppgifter i andra fall än de som uttryckligen anges i denna policy.

När lämnar vi ut dina personuppgifter?

Vår utgångspunkt är att inte lämna ut dina personuppgifter till tredje part om du inte har samtyckt till det eller om det inte är nödvändigt för att uppfylla våra förpliktelser enligt avtal eller lag. I de fall vi lämnar ut personuppgifter till tredje part, säkerställer att personuppgifterna behandlas på ett betryggande sätt.

Ansvar

Forssa Trafikskola AB är personuppgiftsansvarig, vilket innebär att vi är ansvariga för hur dina personuppgifter behandlas och att dina rättigheter tas tillvara. Du kan när som helst kontakta personuppgiftsansvarig på telefon 0243-12848 eller via mail info@forssa-trafikskola.se

Samtycke

Genom att du godkänner denna policy samtycker du till att Forssa Trafikskola AB får lov att använda dina personuppgifter tills dess att din utbildning är helt färdig. Du samtycker även till att dina uppgifter får användas för att registrera dig på utbildningar (riskutbildningar bl.a.) via Transportstyrelsen samt boka prov via Trafikverket.

Säkerhet

Vi säkerställer att lämpliga tekniska och organisatoriska åtgärder vidtas för att skydda dina personuppgifter mot obehörig åtkomst eller förstörelse, olaglig behandling eller oavsiktlig förlust eller skada.

Vi använder en säker server där dina personuppgifter behandlas och begränsar tillgången till personuppgifter inom organisationen. Bemyndigande att få tillgång till personuppgifter ges endast till individer inom organisationen, samt hos Personuppgiftsbiträdet, med det enda syftet att dessa ska kunna utföra sina arbetsuppgifter.

Teknik

Denna webbplats är producerad av Connected CMS i Borlänge.